

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ «СМГК»
№ 107/01-05од от 22.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

**общепрофессионального цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.04 Юриспруденция
направленность – юрист в сфере правоохранительной деятельности**

Сызрань, 2026

ОДОБРЕНА
методическим объединением
преподавателей, реализующих
образовательную программу
40.02.04 Юриспруденция

Руководитель МО ОП
_____ В.Р. Нугаева
Протокол № 9 от 05.05.2026 г.

Составлена в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом
среднего профессионального
образования по специальности
40.02.04 Юриспруденция

И.о. заместителя директора
по учебной работе
_____ Ю.Е. Студеникин

Составители:

Суханова Е.В. - преподаватель ГБПОУ «СМГК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Колвина О.В.- преподаватель ГБПОУ
«СМГК»

Содержательная экспертиза: Легкая М.А.- преподаватель ГБПОУ
«СМГК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: Кириллов Д.Г.- Начальник МУ МВД
России «Сызранское»
полковник полиции

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 798, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 01 декабря 2023 г. регистрационный № 76207, укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	22
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	26
5.	ПРИЛОЖЕНИЯ	33
6.	ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	34

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины (далее – программа УД) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция направленность – юрист в сфере правоохранительной деятельности, разработанной в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.04 Гражданское право относится к общепрофессиональному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;
- применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;
- классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу;
- толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- классификация субъектов и объектов гражданского права;
- содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;
- понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;
- юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;
- формы и виды собственности;
- понятие и виды ограниченных вещных прав;
- понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;
- понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;
- понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;
- основные положения наследственного права;
- основы права интеллектуальной собственности.

Вариативная часть – не предусмотрено.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.04 Юриспруденция**, направленность - юрист в сфере правоохранительная деятельность, овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК) и личностные результаты:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации

	информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2.1	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4.1	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 15	Стремиться к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, к социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания жизненной и профессиональной траектории. Демонстрировать интерес и стремление к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями социально-экономического развития Самарской области.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в том числе в форме практической подготовки	34
в том числе:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	30
лабораторные работы	не предусмотрено
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося	4
Консультации	0
Промежуточная аттестация в форме комплексный дифференцированный зачет КДЗ1	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы и уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА		20	ЛР 1, ЛР 2.1, ЛР 3, ЛР 4.1, ЛР 11, ЛР 15
Тема 1.1. Понятие гражданского права как отрасли права	<p>Содержание</p> <p>Понятие частного права. Гражданское право как отрасль частного права. Предмет и метод гражданского права. Функции и принципы гражданского права. Система гражданского права. Подотрасли и институты гражданского права. Понятие и система источников гражданского права. Действие норм гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение аналогии в гражданском праве.</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практическое занятие № 1 Понятие гражданского права как отрасли права</p> <p>Контрольные работы</p> <p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>не предусмотрено</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>не предусмотрено</p> <p>не предусмотрено</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1</p> <p>1</p> <p>2</p>
Тема 1.2. Гражданские правоотношения	<p>Содержание</p> <p>Понятие и элементы гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1</p> <p>2</p>

	Виды гражданских правоотношений.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 1.3. Субъекты гражданских правоотношений	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1,ПК 1.2
	1. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений.	2	2
	2. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Филиалы и представительства.		
	3. Создание юридических лиц (способы, порядок). Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц.		
	4. Характеристика коммерческих организаций.		
	5. Характеристика некоммерческих организаций.		
	6. Государство и иные публично-правовые образования.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 2 (семинар) по теме «Граждане как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач.	1	2
	Практическое занятие № 3 (семинар) по теме «Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач.	1	
	Практическое занятие № 4 (семинар) по теме «Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц». Решение задач.	1	
	Практическое занятие № 5 (семинар) по теме «Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц». Решение задач.	1	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено		
Тема 1.4. Объекты гражданских правоотношений	Содержание	2	ОК 01- ОК 05 ПК 1.1,ПК 1.2
	1.Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификации вещей.	2	2
	2.Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений.		

	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие № 6 «Объекты гражданских правоотношений». Решение задач.	1	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 1.5. Сделки	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1,ПК 1.2
	Понятие и виды сделок: односторонние и многосторонние сделки, возмездные и безвозмездные сделки, сделки, заключенные под условием. Формы сделок: устная, простая письменная, нотариальная. Государственная регистрация сделок.	1	2
	Условия действительности сделок. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые. Правовые последствия недействительности сделок.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие № 7 «Сделки». Решение задач.	1	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 1.6. Представительство. Доверенность	Содержание	1	ОК 01- ОК 05, ОК 09,ПК 1.1, ПК 1.2,ПК 1.3
	Понятие и значение представительства. Субъекты представительства. Возникновение представительства. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.	1	2
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие № 8 «Представительство. Доверенность». Составление проекта доверенности.	1	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	

Тема 1.7. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве	Содержание	1	ОК 01- ОК 05 ПК 1.1,ПК 1.2
	1.Понятие и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления прав. Злоупотребление правом. Понятие и способы защиты гражданских прав. Административный и судебный порядок защиты гражданских прав.	1	2
	2.Понятие, виды и исчисление сроков в гражданском праве. Приостановление и перерыв срока исковой давности. Восстановление срока давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 9 «Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве». Решение практических ситуаций по исчислению срока исковой давности и иных гражданско-правовых сроков.	2	2
	Контрольные работы	1	
	Контрольная работа №1 « Общие положения Гражданского права» Решение тестовых заданий	1	2
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
РАЗДЕЛ II. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И ДРУГИЕ ВЕЩНЫЕ ПРАВА		8	ЛР 1, ЛР 2.1, ЛР 3, ЛР 4.1, ЛР 11, ЛР 15
Тема 2.1. Понятие и виды вещных прав. Право собственности	Содержание	2	ОК 01- ОК 05 ПК 1.1,ПК 1.2
	1.Понятие и виды вещных прав. Понятие и содержание права собственности. Полномочия владения, пользования и распоряжения имуществом. Бремя собственности. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная и иные. 2.Основания приобретения (возникновение) права собственности: первоначальные и производные. Приобретение права собственности на вновь созданную вещь; на плоды, продукцию и доходы; на вещи, общедоступные для сбора; на находку, на безнадзорных животных; на бесхозяйную вещь. Приобретательная давность.	2	2

	<p>3.Понятие и виды общей собственности: долевая и совместная. Особенности права общей долевой собственности. Отчуждение доли собственником, преимущественное право покупки доли. Выдел доли.</p> <p>Общая совместная собственность супругов. Раздел общего имущества. Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства.</p> <p>Основания прекращения права собственности: добровольные и принудительные.</p>		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 10 «Понятие и виды вещных прав. Право собственности». Решение задач.	1	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 2.2. Ограниченные вещные права	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03,ПК 1.1
	Понятие и виды ограниченных вещных прав. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты	1	2
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 2.3. Защита права собственности и иных вещных прав	Содержание	1	ОК 01-ОК05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.2
	Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).	1	2

	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №11 (семинар) по темам «Ограниченные вещные права» и «Защита права собственности и иных вещных прав». Составление виндикационных и негаторных исков.	2	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
РАЗДЕЛ III. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО		28	ЛР 1, ЛР 2.1, ЛР 3, ЛР 4.1, ЛР 11, ЛР 15
Тема 3.1. Общие положения об обязательствах	Содержание	2	ОК 01,-ОК 03,ПК 1.1. ПК1.2, ПК1.3
	Понятие и основания возникновения обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования и перевод долга. Прекращение обязательств.	2	2
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
	Тема 3.2. Способы обеспечения исполнения обязательств	Содержание	2
1.Понятие и принципы исполнения обязательств. Время и место исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка: договорная и законная. Удержание: понятие и функции. Задаток: понятие, функции, отличие от аванса. Обеспечительный платеж.	2	2	
2.Поручительство: понятие, стороны. Виды поручительства и основания его прекращения. Независимая гарантия: понятие, субъектный состав, права и обязанности, вытекающие из независимой гарантии. Залог и его виды. Договор залога: субъекты, содержание, объект.			

	Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Порядок реализации заложенного имущества.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие № 12 «Способы обеспечения исполнения обязательств». Решение задач.	1	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 3.3. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06 ПК 1.1
	Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия наступления гражданско-правовой ответственности. Презумпция вины. Обстоятельства, исключающие наступление гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Неустойка и ее виды, соотношение неустойки с возмещением убытков. Проценты за пользование чужими средствами.	2	2
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 3.4. Общие положения о договоре	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1
	Понятие и принципы заключения гражданско-правового договора. Классификации договора. Форма договора. Отдельные виды гражданско-правового договора: публичный договор, договор присоединения, предварительный договор, договор в пользу 3-го лица, опционный договор, рамочный договор, абонентский договор. Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора.	2	2

	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 13 «Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств»	1	
	Практическое занятие № 14 «Общие положения о договоре»	1	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 3.5. Договоры по отчуждению имущества	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3
	Общая характеристика договора купли-продажи его виды. Основные права и обязанности сторон купли-продажи. Ответственность сторон за нарушение условий договора.		
	Общая характеристика договора дарения. Права и обязанности сторон договора дарения. Пожертвование. Договор мены.	1	2
	Общая характеристика договора ренты. Постоянная и пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением.		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 15 «Договоры по отчуждению имущества». Решение задач.	1	
	Практическое занятие № 16 «Договоры по отчуждению имущества». Работа с договорами. Составление проектов договоров купли-продажи, дарения, мены, ренты	1	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 3.6. Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2
	1. Общая характеристика договора аренды. Содержание, условия договора аренды. Ответственность сторон. Прекращение договора аренды.	1	2
	2. Договор найма жилого помещения: понятие и особенности. Договор социального и коммерческого найма. Особенности		

	расторжения договора найма.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 17 «Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование». Решение задач.	2	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 3.7. Договоры по выполнению работ	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2
	Понятие, стороны и условия договора подряда. Права и обязанности сторон договора подряда. Ответственность сторон.	2	2
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие № 18 «Договоры по выполнению работ». Решение задач.	1	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 3.8. Договоры возмездного оказания услуг и перевозки	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1
	Договор возмездного оказания услуг и его общая юридическая характеристика. Понятие и виды договора перевозки. Договор перевозки грузов: стороны, форма и условия. Договор перевозки пассажиров и багажа: стороны, форма и условия.	1	2
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие № 19 «Возмездное оказание услуг. Перевозка». Решение задач.	1	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 3.9. Договоры по оказанию услуг	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2
	1. Договор займа: общая характеристика, права и обязанности	1	2

в кредитно-финансовой сфере	сторон договора займа. Кредитный договор: общая характеристика и отличия от договора займа.		
	2.Общая характеристика договоров банковского вклада и банковского счета.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие № 20 «Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере». Решение задач	1	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 3.10 Договор хранения	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1,ПК 1.2
	Понятие, форма и условия договора хранения. Права и обязанности сторон (содержание) договора хранения. Отдельные виды договора хранения. Хранение на товарном складе.	1	2
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие № 21 «Договор хранения». Решение задач	1	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
Тема 3.11 Договоры по оказанию посреднических услуг	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1,ПК 1.2
	1. Договор поручения: понятие, основные элементы и содержание. Договор комиссии: понятие, общая характеристика. Агентский договор: понятие и особенности	1	2
	2. Договор доверительного управления имуществом: понятие и общая характеристика. Субъекты и объекты доверительного управления. Содержание договора. Исполнение и прекращение договора.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие № 22 «Договоры по оказанию	1	2

	посреднических услуг»		
	Контрольные работы	1	
	Контрольная работа № 2 «Обязательное право». Решение тестовых заданий	1	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
РАЗДЕЛ IV. НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО		7	ЛР 1, ЛР 2.1, ЛР 3, ЛР 4.1, ЛР 11, ЛР 15
Тема 4.1. Общие положения о наследовании	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2
	Понятие наследования. Состав наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Недостойные наследники. Место и время открытия наследства. Коммориенты. Ответственность наследников по долгам наследодателя.	1	
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
	Тема 4.2. Наследование по завещанию	Содержание	1
Наследование по завещанию. Понятие завещания, его содержание, порядок совершения и форма. Закрытое завещание и завещание при чрезвычайных обстоятельствах. Исполнение завещания. Виды завещательных распоряжений: завещательный отказ и завещательное возложение. Изменение и отмена завещания.		1	2
Лабораторные работы		не предусмотрено	
Практические занятия		2	
Практическое занятие № 23 по теме «Наследование по завещанию». Составление проекта завещания.		2	2
Контрольные работы		не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающегося		не предусмотрено	

Тема 4.3. Наследование по закону. Приобретение наследства.	Содержание	1	ОК 01-03, ОК 05,ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Наследование по закону. Очередность наследников. Наследование по праву представления. Обязательная доля в наследстве. Принятие наследства. Срок для принятия наследства. Отказ от наследства и непринятие наследства Наследственная трансмиссия. Наследование выморочного имущества.	1	2
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 24 «Наследственное право». Решение практических ситуаций.	2	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	
РАЗДЕЛ V.ОСНОВЫ ПРАВА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ		3	ЛР 1, ЛР 2.1, ЛР 3, ЛР 4.1, ЛР 11, ЛР 15
Тема 5.1. Авторское право	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03,ПК 1.1
	1.Понятие авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Признаки объектов авторских прав. Виды охраняемых произведений.	1	2
	2.Виды авторских прав. Исключительные права на произведение. Способы распоряжения исключительными правами на произведение. Договор авторского заказа. Лицензионные договоры.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрено	

Тема 5.2. Патентное право	Содержание	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2
	1. Понятие патентного права. Объекты патентных прав: изобретения, полезные модели и промышленные образцы и условия их патентоспособности. Субъекты патентного права. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Права и обязанности патентообладателя.	1	2
	2. Способы распоряжения патентными правами. Сроки действия исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы. Порядок оформления патентных прав. Прекращение действия патента.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие №25 «Основы права интеллектуальной собственности». Решение задач.	1	2
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающегося. Работа с нормативно-правовыми документами, Интернет ресурсами	4	
Консультации	0		
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета КДЗ1	2		
Всего:	72		

Уровни освоения учебного материала:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Теории государства и права. Конституционного права. Административного права. Трудового права. Гражданского права. Гражданского процесса; мастерских – не предусмотрено; лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся и рабочее место преподавателя;
- таблицы, схемы, структуры, диаграммы;
- презентации;
- методические пособия, рекомендации для обучающихся.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: - не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: - не предусмотрено.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- классная доска;
- экран

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники

1. Гражданское право: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21302-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590630>

2. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17475-5

3. Разумовская, Е. В. Гражданское право. Общая часть: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20690-6.

Основные электронные издания

1. Свечникова, И. В. Гражданское право. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Свечникова, Т. В. Величко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 399 с.

2. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / А.В. Асташкина [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-238-03444-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109185.html>

3. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 295 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10047-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512400>

Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ)// Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. I: федерал. закон: от 30.11.1994, №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1994.- №32.- Ст.3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. II: федерал. закон: от 26.01.1996, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- №5.- Ст.410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. III: федерал. закон: от 26.11.2001, №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2001.- №49.- Ст.4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. IV: федерал. закон: от 18.12.2006, №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2006.- №52 (ч.1).- Ст.5496.

6. Жилищный кодекс РФ: федерал. закон: от 29.12.2004, №188-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2005.- №1 (ч.1).- Ст.14.

7. Семейный кодекс Российской Федерации: федерал. закон: от 29.12.1995, №223-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- №1.- Ст.16.
8. О государственной регистрации недвижимости: федерал. закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ // Российская газета.- № 156. - 17.07.2015.
9. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: федерал. закон: от 14.11.2002, №161-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2002.- № 48.- Ст.4746.
10. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федерал. закон: от 08.08.2001 №129-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №33 (ч.1).- Ст.3431.
11. О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд: федерал. закон от 02.12.1994 № 53-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1994.- № 32.- Ст.3303.
12. О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- № 3.- Ст.140.
13. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: федерал. закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2003.- № 24.- Ст.2249.
14. О некоммерческих организациях: федерал. закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- № 3.- Ст.145.
15. О несостоятельности (банкротстве): федерал. закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2002.- № 43.- Ст.4190.
16. О переводном и простом векселе: федерал. закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1997.- №11.- Ст.1238.
17. О поставках продукции для федеральных государственных нужд: федерал. закон от 13.12.1994, № 60-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1994.- № 34.- Ст. 3540.
18. О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации: закон РФ: от 04.07.1991, №1541-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1991.- № 28.- Ст.959.

19. О рынке ценных бумаг: федерал. закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ. - 1996.- № 17.- Ст.1918.
20. О финансовой аренде (лизинге): федерал. закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 44.- Ст.5394.
21. Об актах гражданского состояния: федерал. закон от 15.11.97 № 143-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1997.- № 47.- Ст.5340.
22. Об акционерных обществах: федерал. закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №1.- Ст.1.
23. Об ипотеке (залоге недвижимости): федерал. закон от 24.06.97 № 102-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 29.- Ст.3400.
24. Об обществах с ограниченной ответственностью: федерал. закон от 08.02.1998, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 7.- Ст.785.
25. Электронный образовательный портал «Консультант студента» // studentlibrary.ru
26. Научная электронная библиотека // <http://elibrary.ru>
27. Гомола А.И. Гражданское право: учеб. / рекомендовано ФГАУ ФИРО / А.И. Гомола.- М.: Академия, 2015.- 448 с.
28. Беспалов, Ю.Ф.. Гражданское право в схемах. : Учебное пособие / Ю.Ф. Беспалов, П.А. Якушев 4-е издание — Москва : Проспект, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-392-26072-0. — URL: <https://book.ru/book/937202>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует, умеет толковать и правильно применяет правовые нормы; – характеризует, интерпретирует, анализирует, сопоставляет и исследует особенности правового статуса субъектов правоотношений; – сравнивает, умеет толковать и квалифицирует деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка практических умений; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач; – оценка результатов тестирования; – оценка устных ответов; – оценка выполнения рефератов; – оценка выполнения презентаций; – оценка результатов экзамена
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – применяет нормы права для решения задач в профессиональной деятельности; – оперирует юридическими понятиями и категориями; – анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивает правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – анализирует и решает юридические проблемы в сфере административно-правовых отношений; 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка практических умений; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач; – оценка результатов тестирования; – оценка устных ответов; – оценка выполнения рефератов; – оценка выполнения презентаций; – оценка результатов экзамена
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> – подготавливает юридические документы, в том числе с использованием информационных технологий. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка практических умений; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач;

	<ul style="list-style-type: none"> – применяет современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; – составляет различные виды юридических документов. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка результатов тестирования; – оценка устных ответов; – оценка выполнения рефератов; – оценка выполнения презентаций; – оценка результатов экзамена
--	--	---

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте – анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части – определяет этапы решения задачи – выявляет и умеет эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – составляет план действия – определяет необходимые ресурсы – владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – реализовывает составленный план – оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	<ul style="list-style-type: none"> – определяет задачи для поиска информации – определяет необходимые источники информации – планирует процесс поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач

<p>профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – структурирует получаемую информацию – выделяет наиболее значимое в перечне информации – оценивает практическую значимость результатов поиска – оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач – использует современное программное обеспечение – использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работу коллектива и команды; – взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, – проявляет толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – описывает значимость своей специальности; – применяет стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
<p>ОК 9. Пользоваться</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимает общий смысл 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка

<p>профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимает тексты на базовые профессиональные темы; – участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); – умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>компетентностно-ориентированных заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
---	--	---

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<p>Обучающийся должен уметь:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> – отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования; 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
<ul style="list-style-type: none"> – применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций; 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
<ul style="list-style-type: none"> – классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу; 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
<ul style="list-style-type: none"> – толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права; 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
<ul style="list-style-type: none"> – применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена

<p>– определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;</p>	<p>– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена</p>
<p>– анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;</p>	<p>– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена</p>
<p>– составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;</p>	<p>– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена</p>
<p>– оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;</p>	<p>– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена</p>
<p>– логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.</p>	<p>– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена</p>
<p>Обучающийся должен знать</p>	

– классификация субъектов и объектов гражданского права;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– понятие, виды и условия действительности сделок;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– основные категории института представительства;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– формы и виды собственности;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– понятие и виды ограниченных вещных прав;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
– понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;	– устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена

<ul style="list-style-type: none"> – основные положения наследственного права; 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена
<ul style="list-style-type: none"> – основы права интеллектуальной собственности. 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – тестирование, – решение ситуационных задач; – оценка в процессе проведения экзамена

Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения обучающихся

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Коды формируемых компетенций
1	Тема 1.1. Понятие гражданского права как отрасли права	Дискуссия	ЛР 1, ЛР 2.1, ЛР 3, ЛР 4.1, ЛР 11, ЛР 15 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1
2	Тема 1.3. Субъекты гражданских правоотношений	Семинар	ЛР 1, ЛР 2.1, ЛР 3, ЛР 4.1, ЛР 11, ЛР 15 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1
3	Тема 4.2. Наследование по завещанию	Ролевая игра. Решение практико-ориентированных заданий	ЛР 1, ЛР 2.1, ЛР 3, ЛР 4.1, ЛР 11, ЛР 15 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.1, ПК 1.2

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию